

O Cartório 4º ofício de Justiça de Petrópolis tem como compromisso tratar com responsabilidade e proteger seus dados pessoais. Este aviso descreve as formas como coletamos, armazenamos, usamos e protegemos suas informações pessoais.

Você aceita e concorda com tal coleta, armazenamento e uso quando se inscrever ou usar nossos produtos, serviços, busca atendimento em nossa recepção ou qualquer outro recurso, tecnologia ou funcionalidade que nós oferecemos ao acessar nossas instalações, nosso site ou e-mail direto.

OBJETIVO DESTA POLÍTICA DE PRIVACIDADE

O Cartório 4º ofício de Justiça de Petrópolis, doravante denominado apenas por “4º ofício”, tem como compromisso respeitar o direito à privacidade, à intimidade e o direito à proteção de dados pessoais nos termos da Lei n. 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD, seguindo fielmente as determinações do provimento 134/2022 do CNJ - Conselho Nacional de Justiça. Os usuários, clientes, parceiros, colaboradores ou quaisquer outros indivíduos (pessoa natural) que atendemos e mantemos relação profissional, referente aos dados pessoais tratados, doravante serão denominados por “Titular dos Dados”, “Titular” ou “você”.

Esta Política de Privacidade se aplica quando você utiliza os nossos Serviços, que envolvem coleta de dados online e offline, incluindo os Dados Pessoais coletados por meio de nossos vários serviços e canais, principalmente, mas não somente, websites, atendimento presencial e serviço de atendimento ao cliente. Todos os dados colhidos são usados exclusivamente **para cumprir a nossa finalidade pública**, com o objetivo de executar as atribuições e competências legais a nós atribuídas.

Você não é obrigado a fornecer seus dados pessoais para nós. No entanto, como esses dados são necessários para a execução dos serviços não seremos capazes de realizar essas operações sem seus dados. Se não fornecer os dados pessoais necessários para a confirmação da sua identidade, não conseguiremos executar atos ou responder suas solicitações. Se você optar por não nos fornecer os dados pessoais necessários para utilizar os nossos produtos, ou para a prestação dos nossos serviços, ou não concordar com essa Política, **nós não poderemos fornecer a você nossos serviços.**

A aceitação da nossa Política será feita quando você se cadastrar em nossa plataforma ou buscar atendimento em nossa recepção, para usufruir de um dos serviços que ofertamos. Tal aceitação se dará mediante ao momento em que você, de forma afirmativa, declara ciência dos motivos e real finalidade das coletas dos dados. Isso indicará que você está ciente e em total acordo, com a forma como utilizaremos as suas informações e os seus dados.

Com o compromisso de respeitar a sua privacidade e prezar pela transparência, o 4º ofício criou esta Política de Privacidade para proporcionar a você um claro entendimento sobre como o 4º ofício trata os seus dados pessoais. Para mais informações acerca do tratamento de dados pessoais, entre em contato com o Encarregado de Dados através do e-mail DPO@cartorio4oficio.com.br.

2. CONTROLADOR DOS DADOS

O 4º ofício será a controladora de seus dados pessoais, no âmbito da relação estabelecida com você. Para fins da legislação aplicável, controlador é a quem compete as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.

O 4º ofício exerce os serviços notariais e de registro de organização técnica e administrativa destinados a garantir a publicidade, autenticidade, segurança e eficácia dos atos jurídicos (art. 1º da Lei Federal nº 8.935/94,). Função pública de cartório de notas, registro de títulos e documentos e registro civil de pessoas jurídicas, abrangendo o Município de Petrópolis. Prestando os serviços, mas não somente, de escrituras e procurações públicas, divórcio, registro de contratos, testamentos, atas notariais, reconhecimentos de firma, autenticações e apostilamentos.

3. FINALIDADE DO TRATAMENTO

Todos os casos de coletas de dados são estritamente necessários à plena execução do serviço solicitado. Não promovemos propaganda, não fazemos campanha, não enviamos e-mail marketing e nenhuma outra forma similar de uso publicitário. Ou seja, **não usamos de nenhuma forma os seus dados, para finalidades diferentes do necessário ao serviço prestado por este 4º ofício solicitado por você**, conforme descrito nesta Política de Privacidade, sempre nos termos da Lei de Registros Públicos (Lei Federal nº 6.015/73) e suas atualizações e normas do Conselho Nacional de Justiça.

Caso não concordo com esta Política, por favor, não continue o seu procedimento e não use os nossos serviços.

4. DADOS SUJEITOS A TRATAMENTO

Nos limites permitidos pela legislação aplicável, o 4º ofício poderá tratar os dados pessoais, incluindo, mas não se limitando aos dados descritos abaixo:

I – Dados de identificação e qualificação: nome completo; endereço; data de nascimento; naturalidade; nacionalidade; dados de documentos de identificação - tais como RG, CPF, CNH, OAB, Conselhos de Classe, conforme aplicável), endereço de e-mail; número de telefone, filiação, dentre outros. Os mesmos dados referentes ao Cônjuge, podem ser solicitados e tratados;

II – Dados acadêmicos e profissionais: empresa em que trabalha; cargo; profissão; escolaridade, dentre outros;

III – Dados biométricos: Digital e foto fácil.

Os dados pessoais acima são tratados apenas em determinados casos e quando necessário para atingir as finalidades mencionadas nesta Política de Privacidade, especialmente para atender os requisitos legais da Lei 8.935/1994 e legislação esparsa.

Todavia, por favor, nos informe a sua discordância através do canal DPO@cartorio4oficio.com.br para que possamos esclarecê-las ou melhorá-las. Todos os tratamentos com seus dados pessoais, são necessários para atender requisitos legais ou normatizados pelos órgãos de controle e fiscalização, necessário para fins de prestar um serviço de interesse público requerido por você.

5. CORREÇÃO, ATUALIZAÇÃO E EXCLUSÃO DE DADOS PESSOAIS

O 4º ofício fornecerá a você a possibilidade de os seus Dados Pessoais serem atualizados e corrigidos. Os pedidos de exclusão serão analisados, considerando os preceitos legais e normativos, que estabelecem o tempo de armazenamento e guarda das informações e dados coletados, nos termos aplicados a cada caso concreto. Nestes casos, você deverá entrar em contato pelo e-mail DPO@cartorio4oficio.com.br.

Nos termos da legislação aplicável, poderemos fornecer a você uma cópia de todos os seus Dados Pessoais que temos em nosso controle. Para tanto, você deverá enviar um e-mail para o endereço DPO@cartorio4oficio.com.br.

6. TEMPO DE RETENÇÃO DE SEUS DADOS PESSOAIS

Os dados pessoais processados no 4º ofício para a finalidade registral específica, sendo mantidos por tempo necessário para o cumprimento das finalidades legais, em especial, a segurança jurídica e a publicidade, inerentes aos atos do 4º ofício. Armazenamos e mantemos suas informações: - I) pelo tempo exigido por lei; - II) pelo tempo necessário a preservar as obrigações legais e normativas; - III) pelo tempo necessário para resguardar o exercício regular de direitos 4º ofício em processo judicial, administrativo ou arbitral; - IV) durante os prazos prescricionais aplicáveis ou enquanto necessário para o cumprimento da obrigação legal ou regulatória.

7. FONTE DOS DADOS COLETADOS

Os dados pessoais são solicitados através de cópias ou documentos originais para serem utilizados na abertura de protocolo e na redação dos assentos notariais e registrais passam a integrar os livros oficiais do cartório e a constituir o arquivo público que é passível de conhecimento por meio de certidão, hipóteses em que o solicitante da certidão se responsabiliza por eventual uso indevido da informação. Como finalidade específica citamos a execução dos serviços relativos aos Registros Públicos e Atividade Notarial, e que estão estabelecidos em lei com objetivo de publicidade, autenticidade, segurança e eficácia dos atos jurídicos.

A quantidade e o tipo de informações coletadas pelo 4º ofício variam conforme o uso que você faz dos nossos serviços. Coletamos diferentes dados conforme o necessário para o fornecimento dos serviços caso você esteja visitando nosso site, buscando atendimento presencial, ou utilizando os serviços de atendimento ao cliente. Para tornar mais acessíveis essas definições e diferenças, segmentamos em duas fontes de coleta dos dados, para que você possa compreender o que se aplica especificamente a você.

De modo geral, tratamos os seus dados pessoais com a finalidade de viabilizar os nossos serviços. Esta Política se aplica aos Dados Pessoais que coletamos de ou sobre você por meio das seguintes fontes:

7.1 Sites do 4º OFÍCIO. Sites voltados para informar e ofertar nossos serviços aos nossos usuários e clientes. Não atendemos e não possuímos redes sociais, como o Facebook, Instagram e nenhuma outra.

7.2 Atendimento presencial. Os colaboradores e parceiros estão disponíveis para atender os nossos clientes e usuários, nas dependências da nossa sede, localizada no bairro Centro, cidade de Petrópolis em RJ.

Cabe ainda mencionar que armazenamos informações a respeito de todos os contatos já realizados com nossos usuários, independentemente do tipo de usuário que realizou o contato. Tais informações incluem conteúdos baixados a partir de nosso site e interações via e-mail.

8. ESPECIFICAÇÕES RELATIVAS À COLETA DE DADOS PESSOAIS

Nos termos previamente expostos, a coleta de dados se opera de maneiras distintas, a depender da fonte e da necessidade a qual se destina a coleta. A fim de facilitar a compreensão das distintas situações, segue a especificação acerca da forma como se procede à coleta dos dados:

8.1. Usuários dos Sites e Serviços do 4º OFÍCIO

Se você utilizar algum de nossos serviços, requerido pelo formulário de “SOLICITAR CERTIDÃO” iremos coletar as seguintes categorias e tipos de dados pessoais: I) dados de contato: nome, e-mail e telefones - II) dados locais: país, estado e cidade; e IV) dados de perfil profissional: cargo, profissão e escolaridade.

8.2. Usuários Atendimento presencial do 4º OFÍCIO

Para a contratação dos nossos serviços, em atendimento presencial, são coletados: I) Dados de identificação, qualificação: nome completo; endereço; data de nascimento; naturalidade; nacionalidade; dados de documentos - s) de identificação - tais como RG, CPF, CNH, OAB, Conselhos de Classe, conforme aplicável), endereço de e-mail; número

de telefone, filiação, os mesmos dados do Cônjuge, dentre outros; II) dados de perfil profissional: cargo, formação, nível de escolaridade; III) dados locacionais: país, estado e cidade; IV) Dados acadêmicos e profissionais: empresa em que trabalha; cargo; profissão; escolaridade, dentre outros; e V) Dados biométricos: Digital e foto fácil.

É dispensado o consentimento dos titulares de dados, com relação aos dados registrados e arquivados no 4º ofício, visto que ao solicitar o registro os dados tornam-se manifestamente públicos pelo titular, dispensado seu consentimento: “*É dispensada a exigência do consentimento previsto no caput deste artigo para os dados tornados manifestamente públicos pelo titular, resguardados os direitos do titular e os princípios previstos nesta Lei.*” - § 4º da LGPD). A base legal (legitimidade) para o tratamento de tais dados é sempre o **cumprimento de obrigação legal ou normativa**, nos termos dos Arts. 7º e 11º da LGPD, interpretados em conjunto e de forma sistemática com os critérios adicionais previstos no art. 23, da LGPD.

Não há coleta de dados sensíveis referente à convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou organização de caráter religioso, filosófico ou político, e à vida sexual.

Vale ressaltar que todos os dados que coletamos são necessários e utilizados para a prestação de nossos serviços. Por isso, todos os dados e informações sobre você, são tratados para atender a sua solicitação e somente os usaremos para os fins aqui descritos.

9. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Os dados pessoais colhidos pelo 4º ofício podem ser compartilhados com vista a atender disposições legais e normativas, por exemplo ao IBGE, TJRJ, através das informações dos selos utilizados, a Prefeitura Municipal de Petrópolis, ao CNJ e outros. E disponibilizados nos sistemas de alimentação obrigatória como CENSEC e similares, por imposição normativa.

Compartilhamos com Centrais Eletrônicas de Informações (como ANOREG-RJ, CRC, CRA-RJ, E-NOTARIADO e outras) informações de todos os atos praticados no cartório, para que você possa solicitar, consultar e retirar documentos online sem precisar vir ao cartório.

São fornecidos quinzenalmente para a Central Cadastro Único de Clientes do Notariado-CCN, gerida pelo Colégio Notarial do Brasil, conforme Provimento 88, de 01 de outubro de 2020, do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), os dados de cadastro de pessoas naturais e pessoas jurídicas participantes de atos notariais. Também são fornecidos dados biométricos, como impressões digitais e fotografias, e imagens dos documentos de identificação e dos cartões de assinatura.

Dado o caráter público do 4º ofício, os dados pessoais poderão ser fornecidos em certidão desta escritura a terceiros, bem como de seu registro na matrícula, como exigência do art. 17 da Lei 6.015/73, sempre nos limites normativos vigentes.

Nós não cedemos, alugamos, vendemos ou transferimos seus dados pessoais para ninguém. Todos os compartilhamentos são consequências de atender obrigação legal, ou normativa ou ainda o cumprimento de uma ordem judicial.

Nós poderemos ainda vir a compartilhar seus dados pessoais, para fins estatísticos. Neste caso os dados armazenados pelo 4º ofício podem vir a ser utilizados para fins de estatísticas - analytics). Estes dados são agrupados, com o intuito de proporcionar uma análise macro do cenário, e, portanto, não buscam identificar ou tornar identificável os titulares dos dados pessoais, mas tão somente compreender melhor como é o acesso deles nas plataformas do 4º OFÍCIO, a fim de gerar dados de interesse público e relevância coletiva. **Frisa-se que nestes casos os dados serão disponibilizados anonimamente, visando a preservar ao máximo sua privacidade.**

10. PROTEÇÃO DE DADOS E SEGURANÇA

Com a finalidade de garantir a sua privacidade e a proteção dos seus dados pessoais, o 4º ofício adota as melhores práticas de segurança da informação e desenvolvimento seguro existentes no mercado, ou seja, desenhamos produtos e serviços que promovem a proteção dos seus dados e nos quais você pode gerenciar as suas informações diretamente. E aliado a esse conceito, adotamos práticas em senhas e demais informações críticas, TLS para transferência de dados entre as aplicações, contratação de serviços cloud com certificações e selos de segurança, monitoramento de sistemas, Firewall, Anti-malware, Anti-phishing, controle de conteúdo, backups diários com criptografia e restrição de

acesso aos dados conforme as necessidades de cada colaborador, não havendo, portanto, o uso irrestrito de dados internamente.

Nós nos esforçamos para proteger a privacidade de sua conta e de outros dados pessoais que mantemos seus em nossos registros, mas infelizmente nenhum sistema é protocolo de segurança são infalíveis, por isso, nos ajude a manter um ambiente cada dia mais seguro para todos. Além de adotar boas práticas de segurança em relação aos seus dados, caso você identifique ou tome conhecimento de algo que comprometa a segurança dos seus dados, entre em contato conosco pelo canal de contato DPO@cartorio4oficio.com.br.

11. UTILIZAÇÃO DE COOKIES

O site usa cookies para melhorar sua experiência enquanto você navega. Destes, os cookies categorizados como necessários são armazenados no seu navegador, pois são essenciais para o funcionamento das funcionalidades básicas do site. Também usamos cookies de terceiros que nos ajudam a analisar e entender como você usa este site. Esses cookies serão armazenados no seu navegador apenas com o seu consentimento. Você também tem a opção de desativar esses cookies. Mas desativar alguns desses cookies pode afetar sua experiência de navegação. Tais informações são relacionadas aos dados de acesso como local | horário de acesso e são armazenadas pelo navegador do USUÁRIO | VISITANTE para que o servidor da plataforma possa lê-las posteriormente, a fim de personalizar os serviços da plataforma.

Também podemos usar Cookies e dados de navegação, como URLs - Uniform Resource Locators) para coletar informações sobre a data e a hora da sua visita e as soluções e informações para as quais você pesquisou e visualizou. Como a maioria das empresas de tecnologia, coletamos automaticamente esses dados pessoais e os armazenamos em arquivos de registro sempre que você visita nosso site ou acessa sua conta em nossa rede.

Por meio de cookies, o site armazena informações sobre as atividades do navegador, incluindo endereço IP e a página acessada. Esses registros de atividades (logs), que poderão compreender dados como as ações efetuadas no site, as páginas acessadas, as datas e horários de cada ação, as informações sobre o dispositivo utilizado, versão de sistema operacional, navegador, dentre outros aplicativos instalados, serão utilizados

apenas para fins estatísticos e de métricas dos serviços disponibilizados, para a investigação de fraudes ou de alterações indevidas em seus sistemas e cadastros, não tendo como finalidade o fornecimento dos dados a terceiros sem autorização expressa e destacada do USUÁRIO.

Seguem abaixo os tipos de cookies utilizados:

Os cookies opcionais são divididos nas seguintes categorias: I) Funcionais - Os cookies funcionais ajudam a executar determinadas funcionalidades, como compartilhar o conteúdo do site em plataformas de mídia social, coletar feedbacks e outros recursos de terceiros - II) Desempenho - Os cookies de desempenho são usados para entender e analisar os principais índices de desempenho do site, o que ajuda a oferecer uma melhor experiência de usuário aos visitantes - III) Análise - Cookies analíticos são usados para entender como os visitantes interagem com o site. Esses cookies ajudam a fornecer informações sobre métricas como número de visitantes, taxa de rejeição, fonte de tráfego etc; e IV) Outros - Outros cookies não categorizados são aqueles que estão sendo analisados e ainda não foram classificados em uma categoria).

Pertencentes as seguintes categorias:

<p><u>Cookies necessários:</u> Os cookies são essenciais para que o website da empresa permita que você navegue corretamente, bem como faça o uso de todas as funcionalidades disponíveis.</p>

<p><u>Cookies de desempenho:</u> Os cookies nos ajudam a entender como os VISITANTES interagem com a página da 4º OFÍCIO, fornecendo informações sobre as áreas visitadas, o tempo de visita ao site e quaisquer problemas encontrados, como mensagens de erro.</p>
--

<p><u>Cookies funcionais:</u> Os cookies permitem que a página da 4º OFÍCIO se lembre de suas escolhas, para proporcionar uma experiência personalizada, além disso, possibilitam que os USUÁRIOS assistam vídeos e utilizem ferramentas sociais, campos para comentários, fóruns, dentre outros.</p>
--

A qualquer momento, o USUÁRIO poderá revogar autorização quanto à utilização de cookies, utilizando, para tanto, as configurações de seu navegador de preferência. Contudo, alerta-se que, de acordo com a escolha realizada, certas funcionalidades dos nossos serviços poderão não funcionar da maneira idealmente esperada, bem como aspectos de segurança das informações e prevenção a fraudes poderão se impactadas.

Para remover os cookies instalados no computador, o USUÁRIO | VISITANTE pode eliminá-los manualmente por meio das configurações disponíveis no Configurações de Cookies.

12. DADOS DO ENCARREGADO DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Para assuntos relacionados ao tratamento de dados pessoais, o interessado deverá entrar em contato com Encarregado de Proteção de Dados, também conhecido como Data Protection Officer – DPO, conforme dados abaixo informados:

- ✓ Nome: a pessoa jurídica de direito privado, **INFO D’OR INFORMÁTICA E COMUNICAÇÃO LTDA**, com nome fantasia INFO D’OR TECNOLOGIA, inscrita no CNPJ sob o nº 04.731.034/0001-07, representado por **Thiago Monteiro Silva Pires, CRA-RJ nº 20- 96615.**
- ✓ E-mail: DPO@cartorio4oficio.com.br

O DPO tem conhecimento acerca de suas atribuições e da importância de sua atuação como canal de comunicação entre a 4º OFÍCIO, os Titulares de Dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados - ANPD). Para tanto, a fim de cumprir expressamente o previsto no § 1º do art. 41 da LGPD. O DPO compromete-se, a cumprir o previsto no § 2º do art. 41 da LGPD:

As atividades do encarregado consistem em:

- I – aceitar reclamações e comunicações dos titulares, prestar esclarecimentos e adotar providências;
- II – receber comunicações da autoridade nacional e adotar providências;
- III – orientar os funcionários e os contratados da entidade a respeito das práticas a serem tomadas em relação à proteção de dados pessoais; e
- IV – executar as demais atribuições determinadas pelo controlador ou estabelecidas em normas complementares.

13. DIREITOS DO TITULAR DOS DADOS

Tenha em mente que os dados coletados são necessários para prestar os serviços solicitados por você. Sempre possuirá direitos de acesso e ciência do tratamento dos seus dados pessoais, e nós, além de nos preocuparmos com a segurança desses dados, também nos preocupamos que você tenha acesso e conhecimento de todos os seus direitos relativos a dados pessoais. Porém tais direitos, no entanto, devem ser lidos conforme a legislação específica que rege a matéria, a lei 6.015/73, bem como em face dos princípios de direito registral e de outros dispositivos normativos que regulam o exercício da atividade do 4º ofício.

Dessa forma, abaixo resumimos todos os direitos que você tem sob a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), os quais são:

- I - confirmação da existência de tratamento;
- II - acesso aos dados;
- III - correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- IV - anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto nesta Lei;
- V - portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa, de acordo com a regulamentação da autoridade nacional, observados os segredos comercial e industrial;
- VI - eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nas hipóteses previstas no art. 16 da LGPD;
- VII - informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados;
- VIII - informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa;
- IX - revogação do consentimento, nos termos do § 5º do art. 8º da LGPD.

Nesse sentido, seguem abaixo uma breve explicação e exemplos sobre alguns desses direitos mais aplicável sua à relação com o 4º ofício:

- ✓ **Requisição de acesso aos seus dados pessoais.** Este direito permite que você possa requisitar e receber uma cópia dos seus dados pessoais que nós possuímos sobre você.
- ✓ **Requisição de retificação dos seus dados pessoais no 4º OFÍCIO.** Este direito permite que você a qualquer momento possa solicitar a correção e/ou retificação dos

seus dados pessoais, caso você identifique que alguns deles estão incorretos. Contudo, para ser efetivada essa correção, teremos que checar a validade dos dados que você nos fornece.

Faz-se necessário o envio ou confirmação de informações específicas suas para nos ajudar a confirmar sua identidade e garantir seu direito de acessar seus dados pessoais (ou de exercer seus outros direitos). Esta é uma medida de segurança para garantir que os dados pessoais não sejam divulgados a qualquer pessoa que não tenha direito de recebê-los. Podemos também contatá-lo para obter mais informações em relação à sua solicitação, a fim de acelerar nossa resposta. Suas solicitações legítimas serão atendidas em até 15 (quinze) dias úteis. Caso sua solicitação seja particularmente complexa ou se você tiver feito várias solicitações iremos notificá-lo e mantê-lo atualizado sobre o andamento da sua solicitação, caso a mesma demande mais tempo do que o previsto neste item.

Toda e qualquer solicitação deve ser requerida pelo titular ou pelo seu representante legal. O requerimento será atendido sem custo, caso você tenha alguma dúvida sobre essas questões e sobre como pode exercer esses direitos, fique à vontade para entrar em contato conosco através do e-mail DPO@cartorio4oficio.com.br.

14. RECLAMAÇÕES PERANTE A AUTORIDADE NACIONAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS – ANPD

Quaisquer dúvidas ou reclamações a respeito do tratamento de dados pessoais realizado pela ANPD devem ser encaminhadas para o encarregado, por meio de e-mail encarregado@anpd.gov.br.

Para as demais solicitações, favor usar os seguintes canais de atendimento:

- a. Fala.BR – Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação
- b. Formulários Impressos: é possível apresentar pedidos de informação por correio. Para tal, acesse os formulários necessários na parte de Acesso à Informação. Endereço para envio: Esplanada dos Ministérios, Bloco C, 2º andar, CEP 70297-400 – Brasília – DF.

Reclamações perante a ANPD, devem ser feitas pelos seguintes canais:

- ✓ **Mensagem eletrônica:** ouvidoria@anpd.gov.br

- ✓ **Correspondência:** Esplanada dos Ministérios, Bloco C, 2º andar, CEP 70297-400 – Brasília – DF
- ✓ **Peticionamento Eletrônico via SEI:** Informações de acesso disponíveis em <https://www.gov.br/secretariageral/pt-br/sei-peticionamento-eletronico>

15. ALTERAÇÕES

Esta política de privacidade será aperfeiçoada sempre que for necessário e, novas versões, sempre serão publicadas em nosso site. Pedimos que revise nossa página periodicamente para que verifique eventuais alterações e atualizações.

16. CONTATO

O 4º OFÍCIO é Controladora e Processadora dos dados pessoais a nós submetidos por você de acordo com esta Política de Privacidade. Nesse sentido, buscamos estar em conformidade com as leis e com os padrões mais elevados de proteção de dados no Brasil e no mundo.

Se você acredita que suas informações pessoais foram usadas de maneira incompatível com a Política de Privacidade ou suas escolhas, ou se você tiver outras dúvidas, comentários ou sugestões relacionadas a esta Política de Privacidade, você pode entrar em contato conosco pelo e-mail: DPO@cartorio4oficio.com.br. Nosso objetivo é responder-lhe em um tempo razoável, usualmente em até 30 dias úteis.

Esta Política de Privacidade entra em vigor em 30/07/2021.